

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

เข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลข (ซิมการ์ด) เพื่อใช้ปฏิบัติงานส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัดชัยภูมิ จำนวน 13 เลขหมาย

1. ความเป็นมา

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิที่ 2493/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง
ขอบเขตของงานเข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลข (ซิมการ์ด) เพื่อใช้ปฏิบัติงานส่วนราชการในสังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 13 เลขหมาย เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลข (ซิมการ์ด) เพื่อใช้ปฏิบัติงานส่วนราชการในสังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 13 เลขหมาย ได้เกิดผลสัมฤทธิ์ การปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร
สภาท้องถิ่นและการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ในการติดต่อ
ประสานงาน กับองค์กรภาครัฐและเอกชน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์
ของกรมบัญชีกลางของเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง

เข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมหมายเลข (ซิมการ์ด) เพื่อใช้ปฏิบัติงานส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัดชัยภูมิ จำนวน 13 เลขหมาย รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0825219155 ยี่ห้อ iPhone รุ่น 17 ขนาดความจุ 256GB	5	เดือน	3,000.00	15,000.00
2	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0825243844 ยี่ห้อ iPhone รุ่น 16e ขนาดความจุ 128GB	5	เดือน	2,000.00	10,000.00
3	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0825323263 ยี่ห้อ iPhone รุ่น 16e ขนาดความจุ 128GB	5	เดือน	2,000.00	10,000.00
4	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0953682844 ยี่ห้อ iPhone รุ่น 16e ขนาดความจุ 128GB	5	เดือน	2,000.00	10,000.00
5	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0826877466 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
6	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0825247664 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
7	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0889865388 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
8	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0967821978 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
9	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0967826579 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
10	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0969828475 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
11	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0972734200 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
12	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0972737886 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
13	ค่าเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมเลขหมาย 0942166557 ยี่ห้อ Nubia รุ่น V70 Max ขนาดความจุ 128 GB	5	เดือน	1,000.00	5,000.00
	ยอดคงเหลือ				84,112.15
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม				5,887.85
	รวมทั้งสิ้น				90,000.00

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

เช่าตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2570 (โดยผู้ให้เช่าต้องทำหน้าที่ส่งมอบงาน เป็นลายลักษณ์อักษรทุกวันสุดท้ายของเดือน) โดยแบ่งงวดงานเป็น จำนวน 5 งวด รายละเอียดดังนี้

- งวดที่ 1 วันที่ 1 – 31 ตุลาคม 2569
- งวดที่ 2 วันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2569
- งวดที่ 3 วันที่ 1 – 31 ธันวาคม 2569
- งวดที่ 4 วันที่ 1 – 31 มกราคม 2570
- งวดที่ 5 วันที่ 1 – 28 กุมภาพันธ์ 2570

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา แหล่งที่มาของรายได้มาจากใบเสนอราคาของ หจก.แอตไวย์เทปสติก

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า 152 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รวมทั้งอาคารอื่นซึ่งเป็นทรัพย์สิน

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งไว้ 500,000 บาท) รวมเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 90,000.- บาท (-เก้าหมื่นบาทถ้วน-)

7.2 วงเงินงบประมาณ 90,000.- บาท (-เก้าหมื่นบาทถ้วน-)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

แบ่งงวดงานเป็น 5 งวด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 ประจำเดือนตุลาคม 2569 จำนวน 13 เลขหมาย เป็นเงิน 18,000 บาท (-หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

งวดที่ 2 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2569 จำนวน 13 เลขหมาย เป็นเงิน 18,000 บาท (-หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

งวดที่ 3 ประจำเดือนธันวาคม 2569 จำนวน 13 เลขหมาย เป็นเงิน 18,000 บาท (-หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

งวดที่ 4 ประจำเดือนมกราคม 2570 จำนวน 13 เลขหมาย เป็นเงิน 18,000 บาท (-หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

งวดที่ 5 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2570 จำนวน 13 เลขหมาย เป็นเงิน 18,000 บาท (-หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000.- บาท (-เก้าหมื่นบาทถ้วน-)

9. อัตราค่าปรับ

โดยยึดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของราคาค่าเช่านั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) -

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางชมขวัญ ซาดีเผือก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) จ.อ.....กรรมการ

(วิสิทธิ์ ใจชื่น)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) จ.อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(ปรีชา มะลิตา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

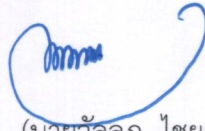
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

(นางสาวณัฐ ชัยจันทิก)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

~~เห็นควรอนุมัติ~~

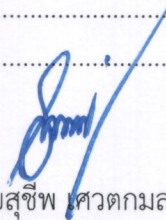


(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

~~เห็นควรอนุมัติ~~



(นายสุชีพ เศรษฐกมล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางสาวสุริวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ